

Курсы подготовки главных бухгалтеров (их заместителей), ведущих бухгалтеров

Курсы предназначены для лиц, имеющих высшее, среднее специальное образование и небольшой стаж работы бухгалтером, желающих повысить свою квалификацию более глубоким изучением вопросов бухгалтерского учета, налогообложения, внешнеэкономической деятельности, изучением юридических аспектов деятельности главного бухгалтера, рассмотрением сложных практических ситуаций, встречающихся в работе главного бухгалтера. В программе обучения подробно рассматриваются практические вопросы налогообложения и особое место отводится порядку заполнения и составления налоговых деклараций. Курсы популярны среди лиц, имевших длительный перерыв в работе (декретный отпуск командировки т.п.), их охотно посещают выпускники вузов и колледжей, желающие получить знания по практике ведения учета, и получить Сертификат профессионального бухгалтера, чтобы найти хорошо оплачиваемую работу.

Сертификат профессионального бухгалтера коммерческой организации – это документ, подтверждающий высокий профессиональный уровень его владельца и гарантия работодателю, что он принимает на работу действительно высококвалифицированного специалиста, готового работать на должности главного бухгалтера предприятия.

Учебная программа	
1	Учет долгосрочных активов <ul style="list-style-type: none">· Документальное оформление и учет поступления, внутреннего перемещения и выбытия основных средств.· Амортизация основных средств, отражение в учете начисления амортизации.· Учет затрат на ремонт основных средств.· Учет арендованных основных средств.· Учет нематериальных активов.· Учет финансовых вложений.· Налог на недвижимость. Земельный налог. Составление налоговых деклараций. Расчет налогов, отражение на счетах бухгалтерского учета.
2	Учет производственных запасов <ul style="list-style-type: none">· Документальное оформление и учет поступления материалов.· Документальное оформление и учет расхода материалов.· Учет материалов на складах.· Инвентаризация материалов.· Учет запасных частей и горюче-смазочных материалов.· Учет аккумуляторных батарей и автомобильных шин.· Учет тары.· Учет инвентаря, хозяйственных принадлежностей, средств индивидуальной защиты.· Учет материалов, принятых на ответственное хранение и в переработку.· Учет бланков строгой отчетности.
3	Учет труда и заработной платы <ul style="list-style-type: none">· Оплата труда работников (штатных, совместителей, работающих по договорам подряда), оплата за работы в выходные и праздничные дни, сверхурочное время, оплата простоя и др.· Расчет отпускных сумм и компенсаций за неиспользованный отпуск.· Выплата заработной платы наемным работникам.· Расчет налогов, удерживаемых из заработной платы, и прочих удержаний.· Начисление и выплата пособий по временной нетрудоспособности,

	<p>беременности и родам.</p> <ul style="list-style-type: none"> Расчет отчислений в Фонд социальной защиты населения и обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
4	<p>Учет затрат на производство (издержек обращения)</p> <ul style="list-style-type: none"> Учет прямых затрат на производство. Учет и списание управленческих расходов. Особенности учета отдельных видов расходов (на охрану труда работников, на обучение работников, на представительские расходы, на содержание автотранспорта, на аренду помещений, на оплату телефонной связи и Интернет).
5	<p>Учет денежных средств</p> <ul style="list-style-type: none"> Порядок открытия счетов в банке. Наличная и безналичная формы расчетов. Оформление приема наличных денег. Порядок и сроки сдачи наличной выручки в банк. Отражение операций на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с подотчетными лицами.
6	<p>Учет готовой продукции (работ, услуг) и ее реализации. Учет финансовых результатов и использование прибыли (работ, услуг)</p> <ul style="list-style-type: none"> Учет готовой продукции, выполненных работ, оказанных услуг; Учет товаров в торговых организациях; Учет расходов, связанных с реализацией продукции; Определение и списание результатов реализации продукции, работ, услуг; учет налога на добавленную стоимость (НДС). Учет доходов и расходов по текущей деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Формирование конечного финансового результата.
7	<p>Учет внешнеэкономической деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> Учет операций на валютных счетах и кассовых операций в иностранной валюте. Учет расчетов с подотчетными лицами в иностранной валюте. Учет и порядок списания курсовых разниц. Учет операций по покупке и продаже валюты. Учет операций по приобретению за иностранную валюту производственных запасов, иных активов, работ, услуг. Учет реализации товарно-материальных ценностей, работ, услуг за иностранную валюту.
8	<p>Налогообложение. Бухгалтерская отчетность</p> <p>Налог на добавленную стоимость</p> <ul style="list-style-type: none"> объект обложения НДС; льготы по НДС; налоговая база при исчислении НДС; момент фактической реализации при реализации продукции, выполнении работ, оказании услуг;

- порядок распределения налоговых вычетов по НДС.

Налог на прибыль

- плательщики налога. Изменение в объектах налогообложения;
- внереализационные доходы и расходы;
- затраты по производству и реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав, не учитываемые при налогообложении;
- прибыль, освобождаемая от налога. Определение налоговой базы налога на прибыль;
- трансферное ценообразование для целей налогообложения;
- порядок применения пеней за несвоевременную уплату налогов;
- основания для предоставления уточненных налоговых деклараций;
- налоговый и отчетный периоды;
- порядок исчисления налога на прибыль;
- сроки представления налоговых деклараций и уплаты налога на прибыль.

Экологический налог.

- Составление налоговых деклараций. Расчет налогов, отражение на счетах бухгалтерского учета.
- Подготовительная работа по составлению отчетности.
- Составление бухгалтерского баланса, формы «Отчет о прибылях и убытках».
- Характеристика показателей форм отчетности «Отчет об изменениях капитала», «Отчет о движении денежных средств».

Время проведения:	вечернее — с 18.00 до 20.50 – вторник/четверг
Количество слушателей в группе:	не более 12 человек
Учебные пособия: (выдаются бесплатно и остаются у слушателей)	1. А.Н. Сушкевич, В.Н. Сушкевич, А.В. Колыхан. <u>Бухгалтерский учет</u> . – Мн., 2016. – 232 стр.; 2. <u>Корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Систематизированные бухгалтерские записи</u> . – Мн., 2015. – 52 стр. 3. А.Н. Сушкевич. <u>Организация бухгалтерского учета в субъектах хозяйствования</u> . — Мн., 2015. – 64 стр. 4. А.Н. Сушкевич. <u>Альбом форм первичной учетной документации с образцами заполнения</u> . – Мн., 2016. – 36 стр.
Место проведения:	г. Гродно, ул. Поповича, 2, (УО «Гродненский торговый колледж» Белкоопсоюза)
По окончании выдается:	Сертификат профессионального бухгалтера коммерческой организации
Дополнительная информация по телефонам:	+375 296 752 074 +375 295 832 078 8 0152 75 20 78